



Regione Siciliana  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA**

Corso Gelone, 17 – 96100 Siracusa (SR)

Cod. Fisc./P.IVA: 01661590891

☎ telefono: +39 0931.724111 (centralino)

✉ pec: direzione.generale@pec.asp.sr.it - 🌐 url: [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it)

## Nomina (semplificata) del Responsabile del trattamento dei dati personali

(art. 28 Regolamento UE 2016/679)

Il sottoscritto dott. Salvatore Lucio FICARRA, Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, in qualità di titolare del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, conformemente a quanto previsto dall'art 28 del Regolamento (UE) 2016/679, dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e dal Regolamento Aziendale in materia di protezione dei dati personali (approvato con Deliberazione n. \_\_ del \_\_/\_\_/2019),

nomina

il Dott./Prof./Avv..... (oppure la ditta/società/associazione  
 ..... rappresentata da ..... )

quale responsabile del trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito dell'incarico/contratto/convenzione relativo a (specificare i riferimenti o la tipologia dell'incarico), per quanto strettamente necessario alla corretta esecuzione dell'incarico/contratto /convenzione.

Il responsabile del trattamento dei dati è tenuto al rispetto del regolamento aziendale sulla privacy, nonché di ogni altra normativa o regolamento aziendale riguardante la protezione dei dati personali.

Principali compiti ed attività che il responsabile del trattamento è altresì tenuto a svolgere:

- attenersi alle istruzioni predisposte dal titolare del trattamento il quale, attraverso verifiche ispettive interne periodiche effettuate anche per il tramite del responsabile della protezione dei dati, vigila sulla puntuale osservanza delle stesse;
- non ricorrere ad altro responsabile senza previa autorizzazione del titolare del trattamento;
- trattare i dati all'interno dello studio professionale/società/associazione con la dovuta diligenza, limitandosi ai soli dati personali strettamente necessari all'espletamento del contratto/convenzione, e soltanto tramite personale dipendente e i collaboratori debitamente autorizzati, per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto fornendo loro le istruzioni necessarie;
- adottare le misure tecniche ed organizzative idonee a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni legislative nazionali e aziendali in materia di trattamento e sicurezza dei dati;
- nominare per iscritto le persone fisiche autorizzate al trattamento dei dati;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- verificare che siano attuate tutte le misure di sicurezza ai fini di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità di trattamento segnalando eventuali mancanze o rischi;
- collaborare con il responsabile aziendale della protezione dei dati al fine di:
  - fornire le informazioni e gli aggiornamenti necessari per la tenuta del registro dei trattamenti e per gli altri compiti previsti dal regolamento aziendale, descrivendo altresì le misure di sicurezza organizzative e tecniche adottate al fine di evitare l'accesso non autorizzato, il trattamento non conforme o l'alterazione dei dati personali di cui l'Azienda è titolare;
  - comunicare la cessazione del trattamento dei dati personali o ogni altra variazione del trattamento;
  - fornire tempestiva informazione di tutte le questioni rilevanti ai fini della protezione dei dati personali;

- fornire collaborazione al titolare del trattamento al fine di dare riscontro all'interessato che eserciti uno dei diritti di cui agli art. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679;
- non comunicare ad altri soggetti i dati personali di cui si venga a conoscenza né utilizzarli autonomamente per scopi diversi da quelli previsti dal contratto/convenzione.
- informare il titolare del trattamento senza ingiustificato ritardo dopo essere venuto a conoscenza di una violazione dei dati personali (data breach).
- Consentire i controlli e la vigilanza da parte del titolare del trattamento, o da personale da questi designato, ai fini della verifica della corretta osservanza delle disposizioni di legge.

La nomina di responsabile del trattamento decade alla data di cessazione dell'incarico conferito.

**Il responsabile del trattamento, con l'accettazione della presente nomina, si impegna a mantenere indenne il Titolare del trattamento da qualsiasi responsabilità, danno, incluse le spese legali, o altro onere che possa derivare da pretese, azioni o procedimenti avanzati da terzi a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento dei dati personali che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione del responsabile (o di suoi dipendenti e/o collaboratori), ivi incluse le eventuali sanzioni che dovessero essere applicate ai sensi del GDPR.**

**Il responsabile del trattamento, con la firma del presente modulo, dichiara di essere a conoscenza di quanto stabilito dal Regolamento (UE) 2016/679, dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal regolamento aziendale sulla protezione dei dati personali approvato con deliberazione n. 10 del 28/12/2018, modificato con deliberazione n. 306 del 05/04/2019 e consultabile sul sito aziendale [www.asp.sr.it](http://www.asp.sr.it) (area Regolamenti) e di avere preso visione delle istruzioni per lo svolgimento delle operazioni di trattamento consultabili al medesimo indirizzo web.**

Il responsabile del trattamento nominato si impegna a:

- Restituire il presente modulo, debitamente sottoscritto per accettazione, al responsabile aziendale della protezione dei dati personali, ing. Stefano SALEMI, e-mail: [rpdp@pec.asp.sr.it](mailto:rpdp@pec.asp.sr.it)).
- Predisporre e mantenere aggiornato i nominativi degli autorizzati al trattamento dei dati di cui si avvale ai fini dell'incarico conferito;
- Predisporre e mantenere aggiornato il registro delle attività di trattamento previsto dall'art. 30, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2016/679, inviandone copia al suddetto responsabile aziendale della protezione dei dati.

DATA \_\_\_\_\_

Il Titolare del trattamento  
IL DIRETTORE GENERALE

\_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_  
Per integrale accettazione

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI  
AVV.

\_\_\_\_\_